



# SSGPI

Secretariaat van de geïntegreerde  
politie, gestructureerd op twee niveaus



# ACTIVITEITEN VERSLAG

2023



## Colofon

Verantwoordelijke uitgever:

Gert De Bonte

Coördinatie en eindredactie:

Annelies Vaes

Redactie:

Sylvie Allart, Gert De Bonte, Dieter Devos, Suzanne Ramani, Carine Siffert, Annelies Vaes,  
Janina Vandebroeck

Lay-out :

Céline Odent, Carine Siffert, Annelies Vaes

Vertaling:

Carine Siffert, Annelies Vaes

# Voorwoord



Gert De Bonte, directeur van het SSGPI  
sinds 04/12/2017

2023 kende net zoals de voorgaande jaren de nodige uitdagingen. Waar we in 2022 nog te maken hadden met Covid19, mogen we stellen dat op de regelmatige vaccinatierondes en af en toe nog een ziektegeval na, dit ons leven niet meer zo beheerste in 2023.

We blijven nog wel met enkele zichtbare gevolgen zitten, zoals de inburgering van het telewerk. Sinds oktober jongstleden ontvangen we hiervoor ook een vergoeding, die door ons succesvol in de loonmotor werd geïmplementeerd.

Daarnaast is het SSGPI nog steeds bezig met het verwerken van de door de medewerkers van de Geïntegreerde Politie gevraagde tussenkomsten voor de kosten gemaakt in het kader van de woonwerkverplaatsingen gemaakt met een privévoertuig tijdens deze periode. We gaan er vanuit dat we deze achterstand in 2024 eindelijk zullen kunnen wegwerken.

Vlak voor de zomervakantie werd dan ook een psychosociale bevraging uitgevoerd. Omwille van moeilijkheden in het vinden van overlegmomenten met de uitvoerende firma, werd hierover pas feedback ontvangen begin 2024.

De nieuwe loonmotor bleef ook dit jaar een rode draad in onze werking. Betreffende de ontwikkeling van de nieuwe front-end, besliste de minister in de zomervakantie dat de samenwerking met de leverancier wordt stopgezet. Dit betekent dat in de loop van 2024 een nieuwe aankoopprocedure dient te worden opgestart. Hiertoe zal het vorige lastenboek een grondige opfrissing krijgen en

vonden eind 2023 al meerdere sessies plaats met vertegenwoordigers van de Lokale politie en de Federale politie om dit te bewerkstelligen.

De loonmotor heeft ook een back-end, die ondertussen al enkele jaren geleden werd vervangen. Hoewel er in 2023 nog hard werd gewerkt om het aantal fouten te verminderen, moeten we toch nog vaststellen dat dit aantal nog steeds te hoog ligt, met de nodige stress en werklast tot gevolg voor zowel de collega's van het SSGPI, als zij die op de personeels- of financiële diensten werken in een politiezone of bij de Federale politie.

Daarbovenop diende "natuurlijk" ook nog gezorgd te worden dat ook de dagelijkse werking zijn "normale" gangetje bleef gaan. Ook hier met de nodige uitdagingen, denken we nogmaals aan de invoering van de telewerkvergoedingen en andere aanpassingen als gevolg van het laatste sectoraal akkoord.

Al deze bovenstaande projecten/activiteiten, zorgden in 2023 voor een enorme werkdruk bij al de medewerkers van het SSGPI. Ik dank hen bij deze dan ook voor de geleverde prestaties.

Ik nodig u bij deze graag uit om in wat volgt van dit jaarverslag kennis te nemen van enkele van de zaken waarmee we ons vanuit het SSGPI het afgelopen jaar hebben beziggehouden.

Gert De Bonte  
Directeur SSGPI



## Inhoudstafel

Colofon	1
Voorwoord	2
Inhoudstafel	3
Over ons	4
Organigram	5
Communicatie	6/7
Budget	8/9
SSGPI in cijfers	10/11
Contentieux	12
Organieke tabel	13
Stand van zaken van het project van de loonmotor 2PAY	14/15
Budgettaire module	16
Nieuwe simulatiemodule	17
Werkgeversattesten	18
Psychosociale enquête	19
Telewerkvergoedingen	20/21
Personeelsverloop	22
Locatie	23
Teambuilding	24

## Over ons



### VISIE

Als uniek Sociaal secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op 2 niveaus, streeft het SSGPI er dagelijks naar om een volledige en kwaliteitsvolle service te bieden, ten voordele van de werkgevers alsook van elke werknemer van de geïntegreerde politie.

In een steeds evoluerende context streven wij voortdurend naar klantentevredenheid, en hierbij passen we de wettelijke opdrachten waarvoor het Secretariaat bevoegd is strikt toe.

We bieden eveneens een sterke meerwaarde in verschillende competentiegebieden en getuigen van de ambitie om een betrouwbare partner te zijn voor onze overheden.



### WAARDEN

Om de visie te realiseren getuigen de personeelsleden van het SSGPI van de volgende **waarden**:

#### *Kwaliteit*

#### *Beroepsbekwaamheid*

De medewerkers van het SSGPI streven er dagelijks naar om kwalitatief werk te leveren om zo goed mogelijk aan de legitieme verwachtingen van de personeelsleden van de geïntegreerde politie te voldoen.

#### *Dienstverlening*

Door hun zin voor initiatief en hun inlevingsvermogen, ontwikkelen de medewerkers van het SSGPI een grote verantwoordelijkheidszin voor de diensten aangeboden aan de klanten alsook aan ieder personeelslid van de geïntegreerde politie.

#### *Collegialiteit*

Binnen een multidisciplinair team geven de medewerkers van het SSGPI blijk van solidariteit en getuigen ze van hun potentieel om te werken in een hecht en gemotiveerd team.



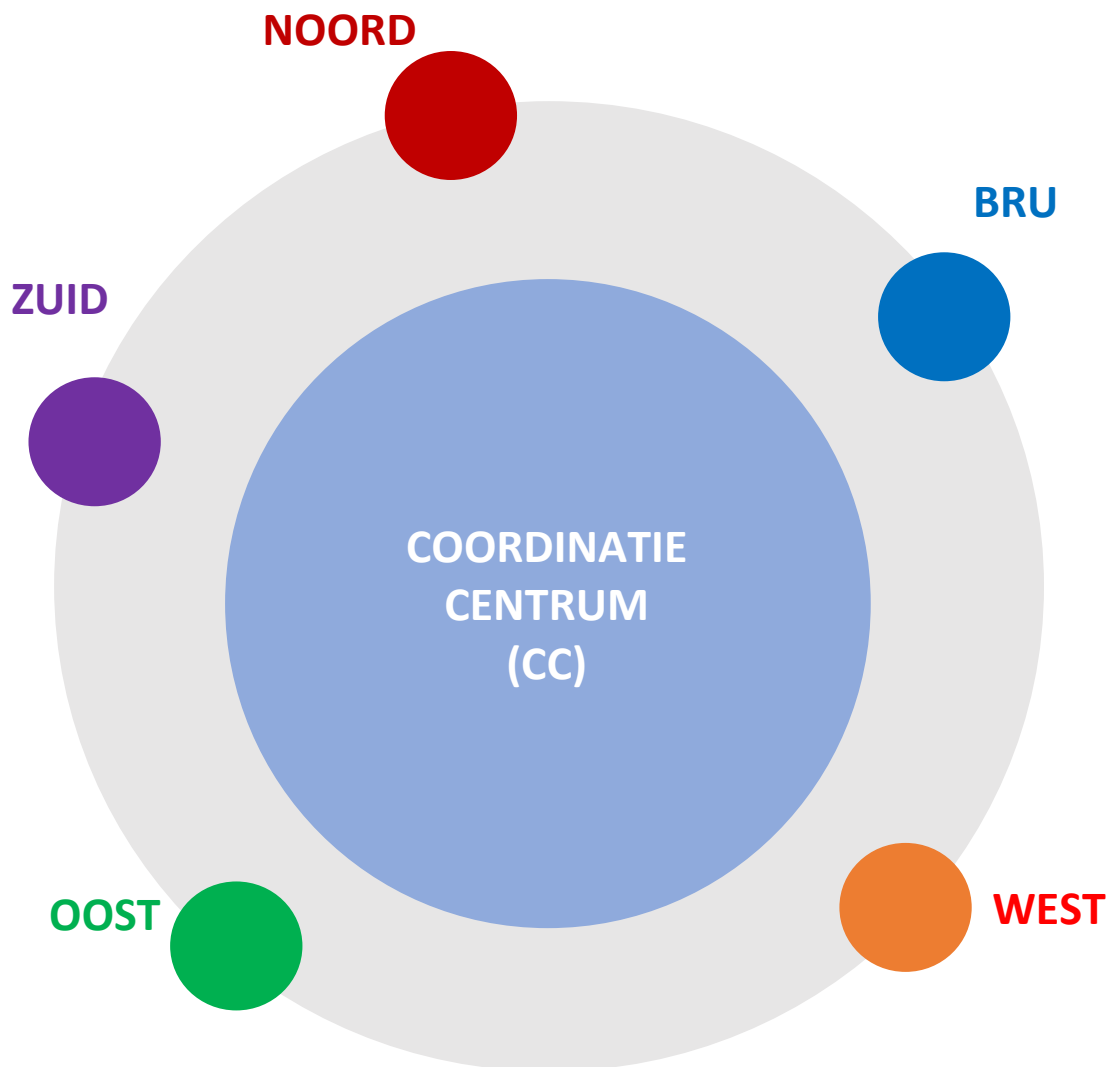
### MISSIE

De **missie** van het SSGPI wordt bepaald volgens artikel 149 *octies* WGP<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, B.S. 05-01-1999.



# Organigram



**Secretariaat :**

Budget - Logistiek – Administratieve ondersteuning



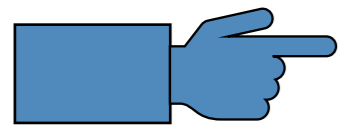
**Juridische ondersteuning :**

Kennis en expertise - Communicatie - Contentieux



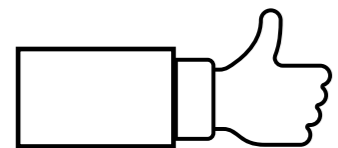
**Technische ondersteuning:**

Rapportering - Programmatie – Boekhouding – Operationele ondersteuning



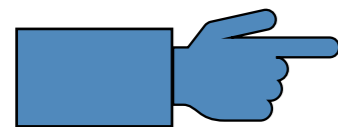
### Nieuwsbrief Flash!SSGPI

De bijzonder rekenplichtige/financieel verantwoordelijke, de personeelsverantwoordelijke, de korpschef en/of de personeelsleden die zijn ingeschreven op onze nieuwsbrief Flash!SSGPI ontvangen een mailing die elke belangrijke wijziging inzake het geldelijk statuut meldt. Inschrijven kan via [ssgpi.cc.com@police.belgium.eu](mailto:ssgpi.cc.com@police.belgium.eu).



### www.ssgpi.be : Top 3 meest bezochte pagina's

1. Uw wedde
2. Loonschalen
3. Formulieren



### www.ssgpi.be : Communicatiemiddelen

- 64,1 % via een PC
- 34,8 % via een smartphone
- 1,1 % via een tablet

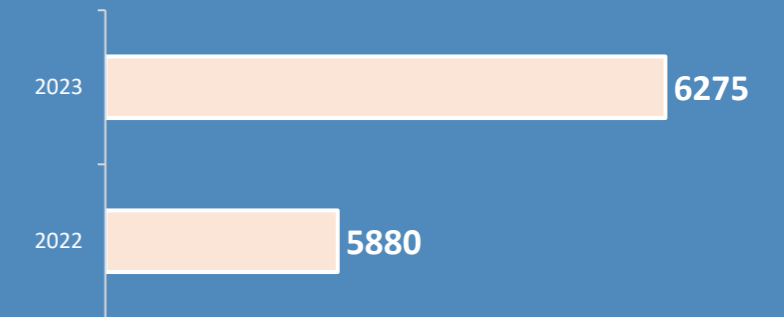
Abonnees Flash!SSGPI : 3985



## Viva Engage « SSGPI »

(vroegere « Yammer ») aantal leden:

6275



## Bezoekers

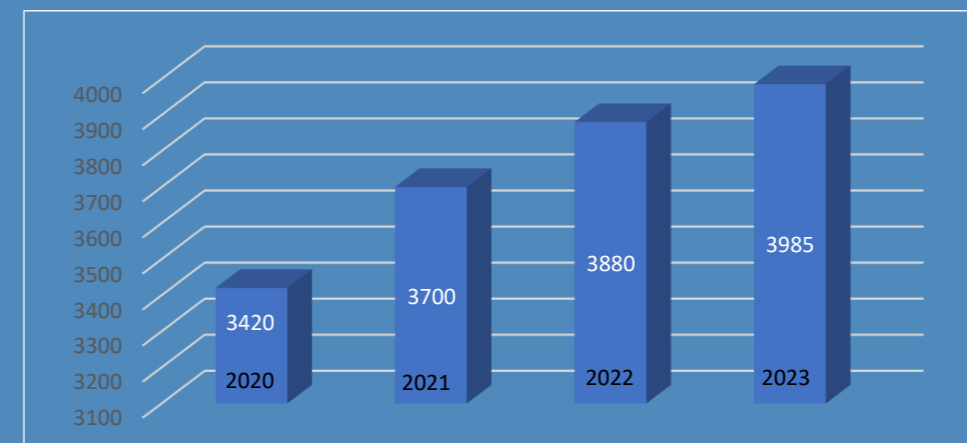
Tussen 1 januari en 31 december

2023, hebben **178.620** personen onze website [www.ssgpi.be](http://www.ssgpi.be) bezocht.



## Publicaties

- Dienstnota's en FAQ : **29**
- Flash!SSGPI : **203**



Het aantal abonnees op onze nieuwsbrief Flash!SSGPI

## Linken



- Beveiligde toepassing FINDOC
- Loonmotor Themis
- Simulatiemodule
- ...

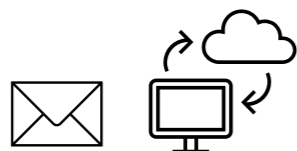
## Duur van een sessie

De gemiddelde duur van een sessie bedraagt **2 minuten en 09 seconden**.

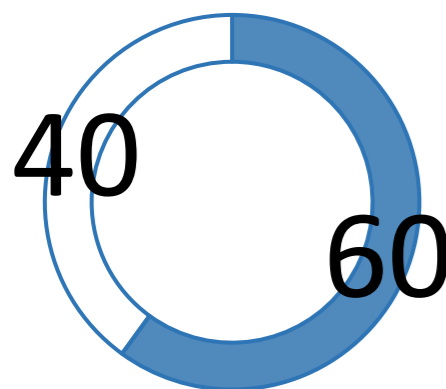
# Budget

## Investering

### Uitgaven informatica-investeringen



DRI 60%  
SSGPI 40%



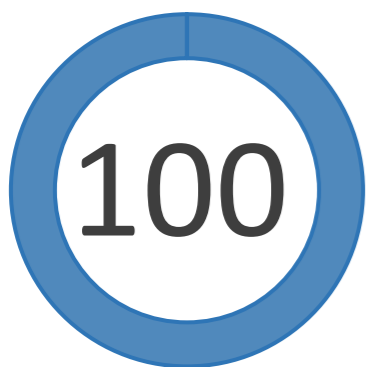
- Aankoop van informatica materiaal via DRI (PC's, schermen, muizen, toetsenborden, enz.)
- Aankoop van informatica materiaal via het SSGPI (servers, schermen, pc's, enz.)

Dit percentage kan van jaar tot jaar variëren, afhankelijk van wat DRI heeft voorzien voor het SSGPI, in samenwerking met de ICT-verantwoordelijke van het SSGPI bij het indienen van het jaarlijkse ICT-behoeften dossier van het SSGPI.

### Uitgaven non-informatica investeringen



SSGPI 100%



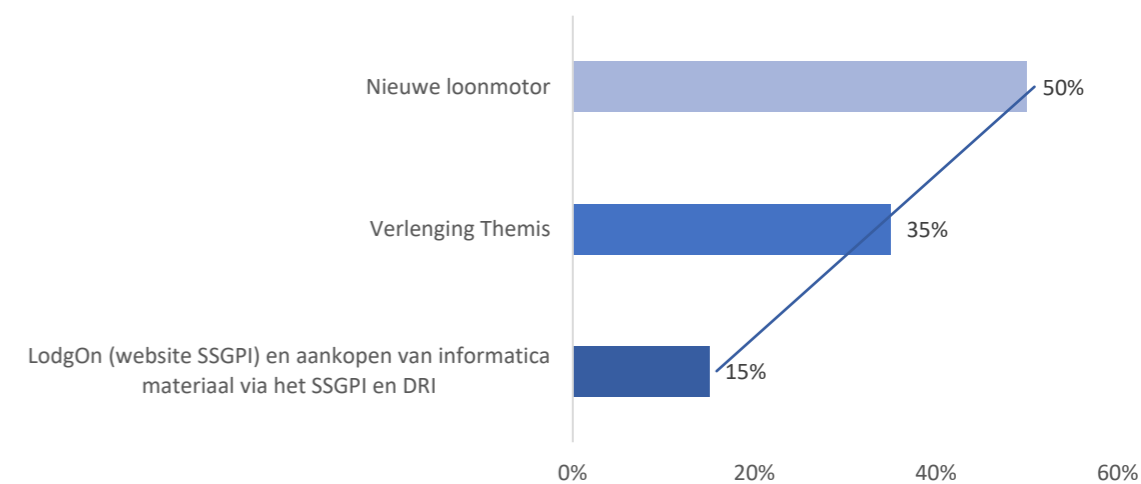
- Aankoop van duurzame goederen (airco, verwarmings-toestellen, ...)



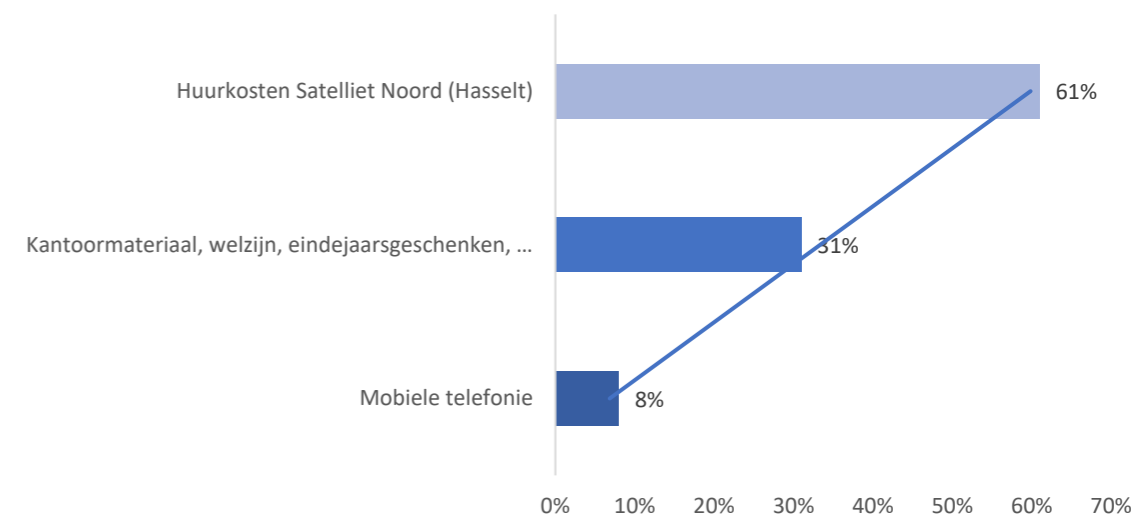
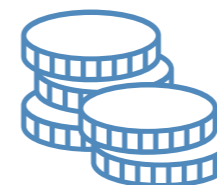
Er is nog geen budget voor meubilair via DRI voorzien voor 2024.

## Werking

### Uitgaven informatica



### Uitgaven NON-informatica

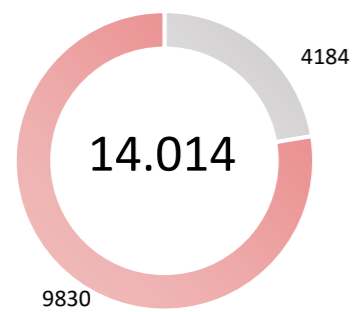




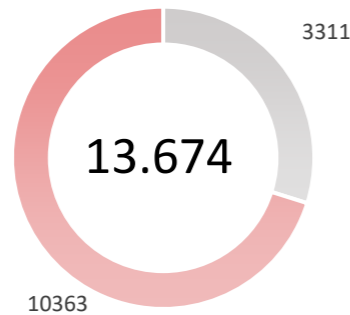
# SSGPI in cijfers

Overzicht van het aantal dossiers behandeld per satelliet

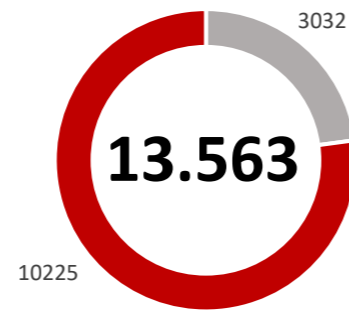
## NOORD 2021



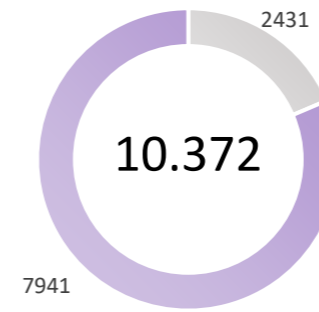
## 2022



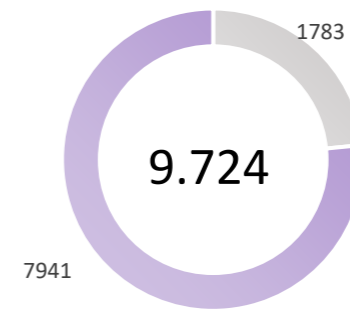
## 2023



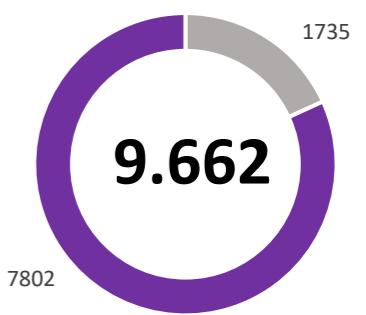
## ZUID 2021



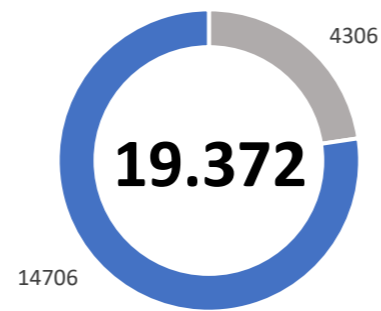
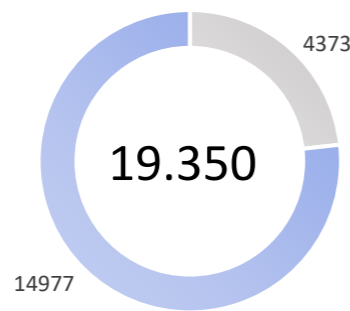
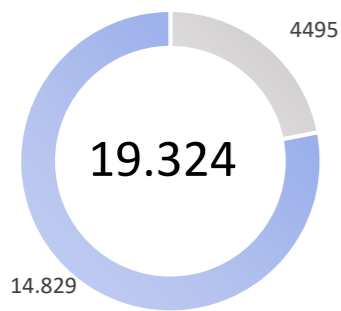
## 2022



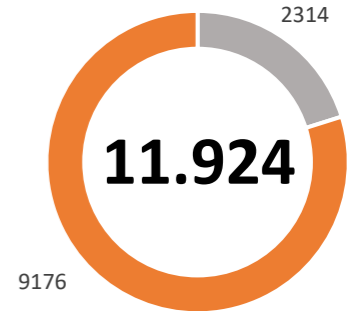
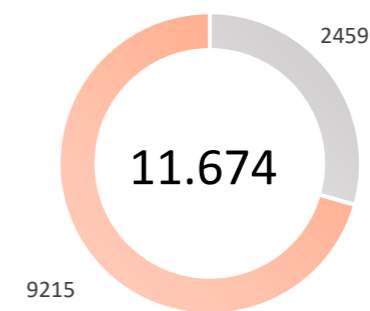
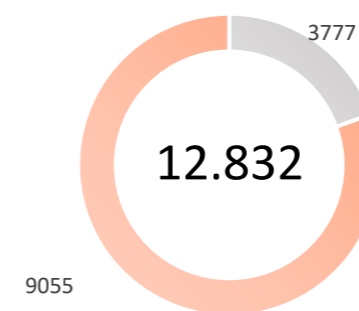
## 2023



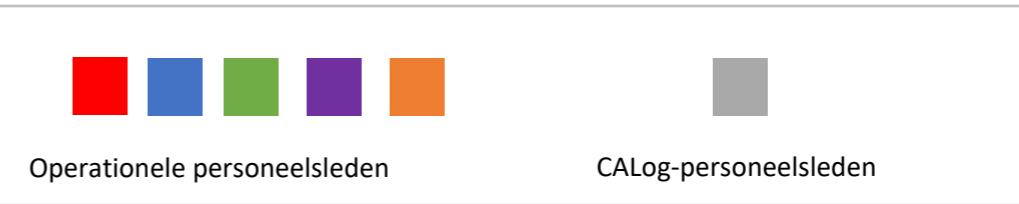
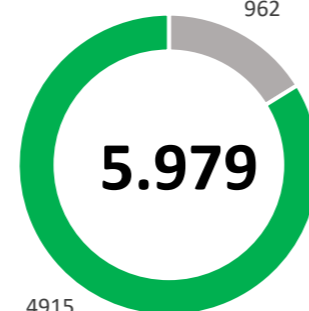
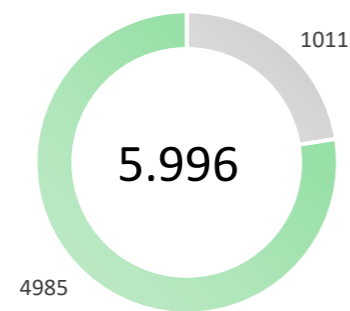
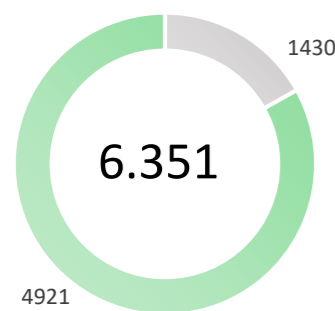
## BRU



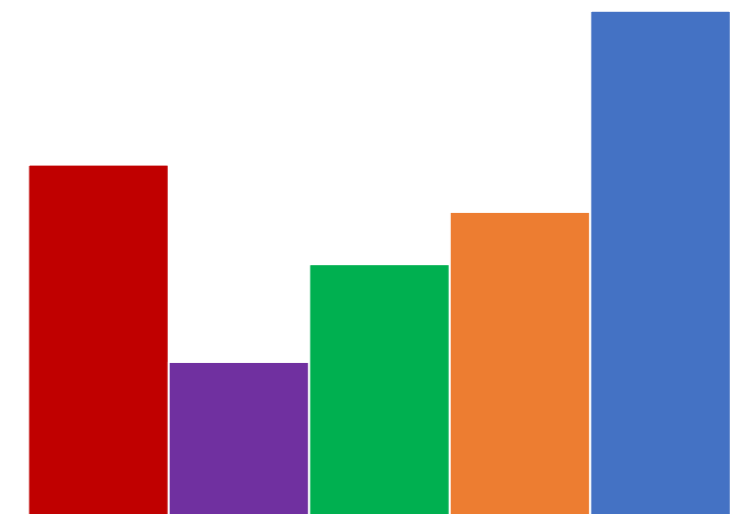
## WEST



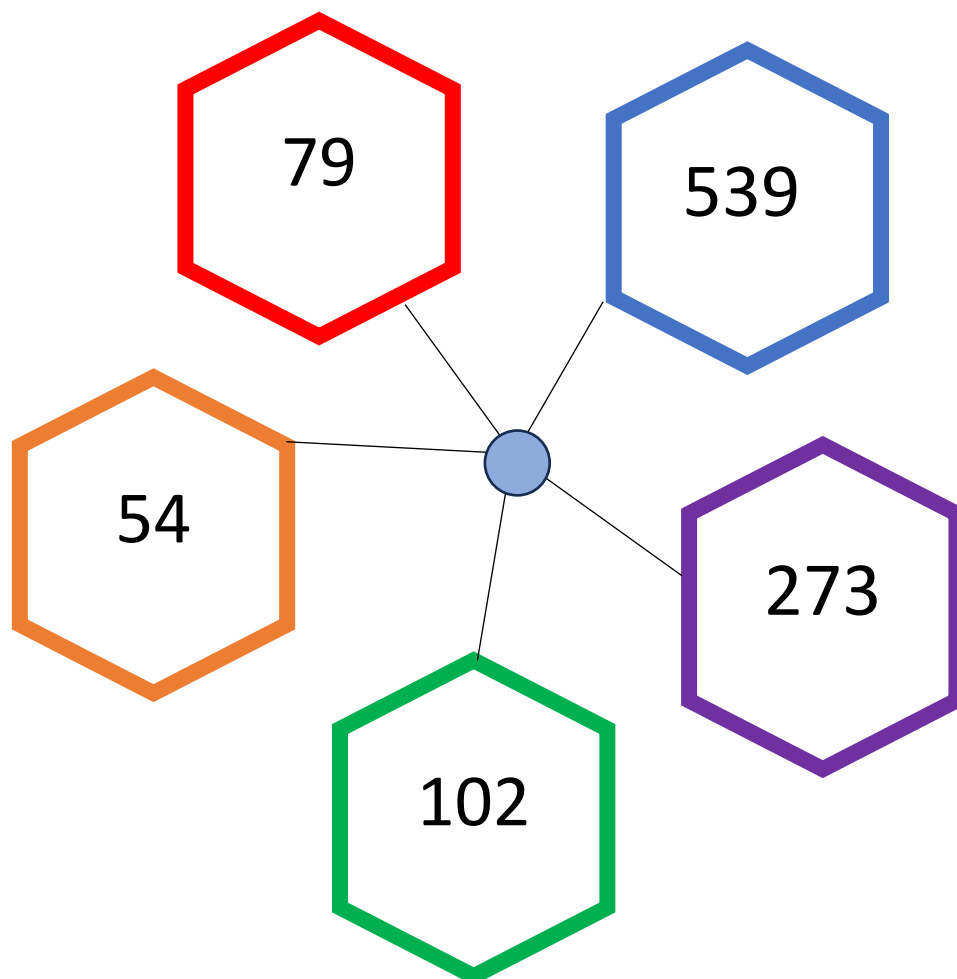
## OOST



In 2023 heeft het SSGPI in totaal **60.500** dossiers behandeld.

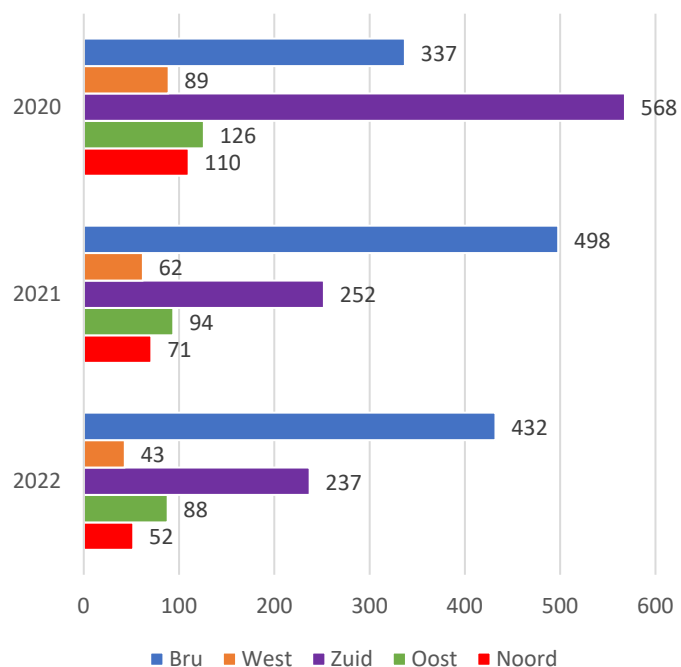


# Contentieux



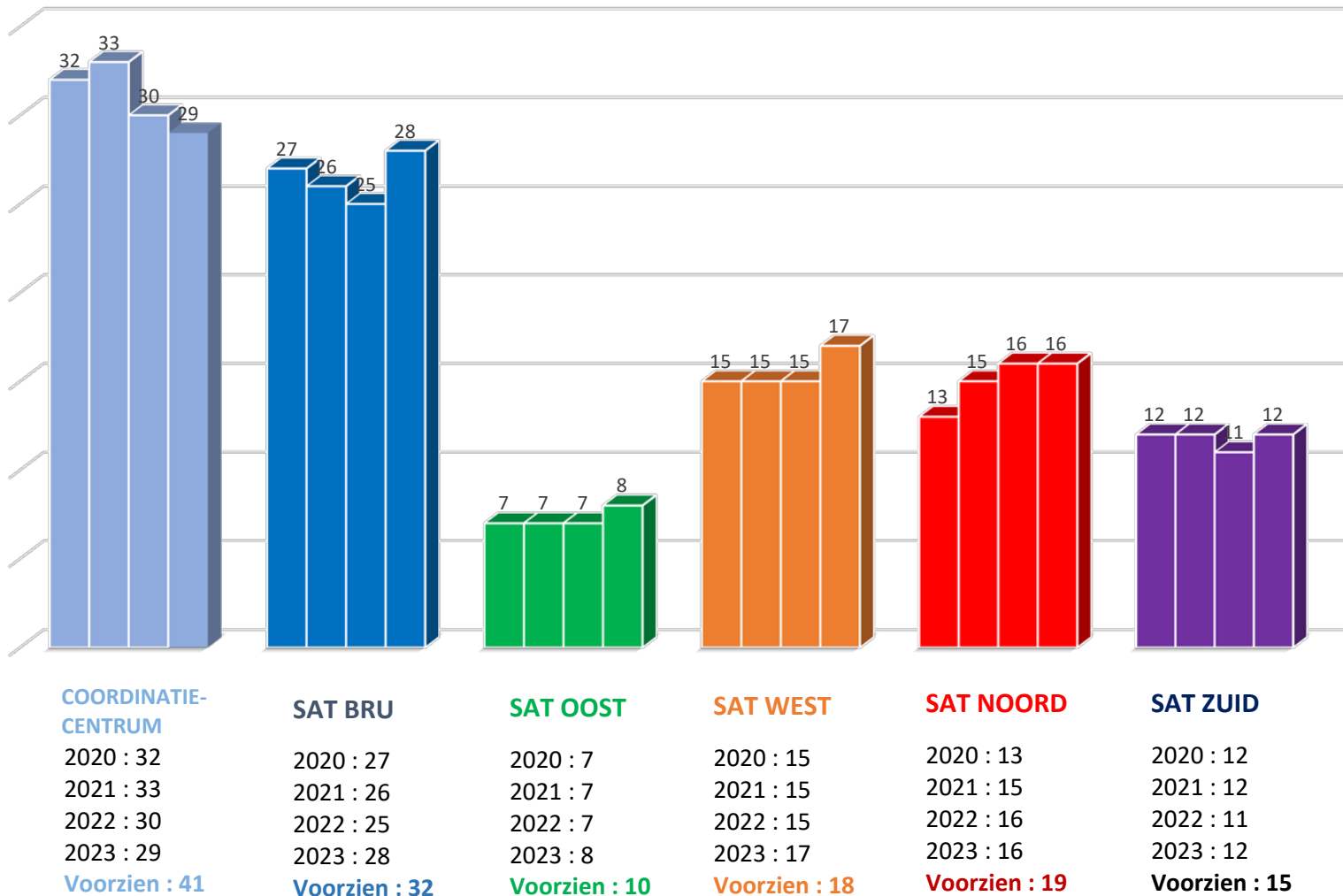
## Overzicht van het aantal dossiers behandeld door de dienst « contentieux »

Het bureau « Contentieux » is verantwoordelijk voor het beheer van geschillen, loonbeslagen en loonoverdrachten. Dit gebeurt volgens het door elke werkgever gekozen model van decentralisatie van de loonmotor.





## Organieke tabel



Aantal SSGPI-personeelsleden voorzien in de organieke tabel *versus* effectieve personeelsleden.

**110**  
**135**

medewerkers bij SSGPI voor het jaar 2023 ;

medewerkers voorzien in de organieke tabel voor het jaar 2023.

## Stand van zaken project loonmotor 2PAY



# FRONT END

De minister van Binnenlandse zaken Annelies Verlinden heeft beslist om de samenwerking met de geselecteerde externe firma die zou instaan voor de ontwikkeling van de front-end stop te zetten. Om deze reden vindt een verlenging plaats van de huidige Themis front-end.

In 2024 zal het lastenboek klaar zijn. Daarna wordt het overgemaakt aan DRF/Procurement voor de publicatie en de gunning. Het doorlopen van de hele procedure zal naar verwachting minimaal 18 maanden in beslag nemen.



# BACK END

De back-end van de loonmotor is voorlopig stabiel. Dit betekent niet dat er geen anomalieën meer plaatsvinden, maar wel dat er geen nieuwe fouten meer opduiken.

Onder andere vroegere fouten worden nog steeds herhaald (zoals bijvoorbeeld de berekening van het voordeel van alle aard, de berekening van dienstvoertuigen, ...). Ook de visualisatie van de schulden blijft een werkpunt.

Het SSGPI blijft aandringen op snelle en betrouwbare oplossingen bij de externe firma.

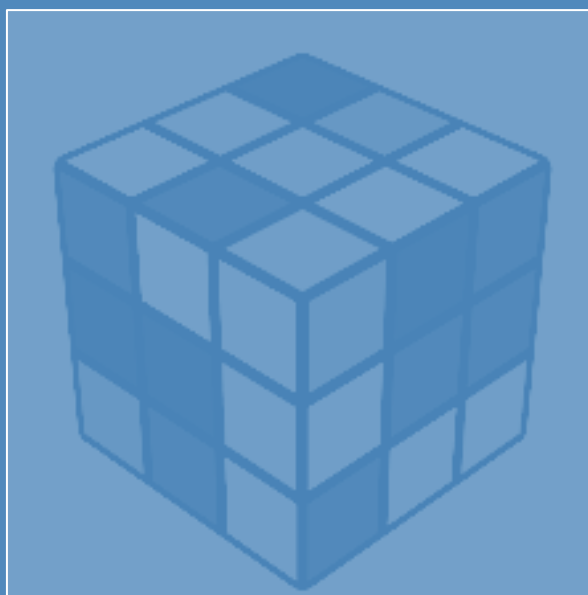
## Budgettaire module

# PROJECT

Op het vlak van toekomstige projecten binnen het SSGPI staat onder andere de ontwikkeling van een nieuwe begrotingsmodule op de planning.

De ontwikkeling hiervan wordt echter geblokkeerd om budgettaire redenen. Het SSGPI heeft daarom aan DRI/ICT gevraagd om ons alternatieve voorstel te bekijken en te analyseren. Dit betreft een software die makkelijker te configureren en te onderhouden is dan de huidige Excel-oplossing. Het is de bedoeling om in de nieuwe begrotingsmodule de bestanden rechtstreeks vanuit de loonmotor te voeden.

Er is nog geen timing vooropgesteld voor de implementatie van deze nieuwe begrotingsmodule.





# Nieuwe simulatiemodule

Om een aantal problemen van de vorige simulatiemodule aan te pakken heeft het SSGPI in samenwerking met een aantal test-politiezones, een nieuwe simulatiemodule ontwikkeld.



Deze simulatiemodule is sinds 10/01/2024 beschikbaar op onze website [www.ssgpi.be](http://www.ssgpi.be), in de rubriek "Uw wedde". Aan de hand van deze module zal u in staat zijn om een correct loon te simuleren voor de overgrote meerderheid van het personeel.

Het SSGPI heeft getracht deze simulatiemodule zo intuïtief en eenvoudig mogelijk te houden. Er moet enkel aandacht besteed worden aan de gele velden. Bovendien wordt door middel van keuzelijsten de keuze meestal beperkt.



De eerste keuze die steeds gemaakt moet worden betreft de taalkeuze. Aan de hand van de gekozen taal, zal de module in het Nederlands of het Frans opgestart worden.

Om een eenvoudig gebruik van de simulatiemodule mogelijk te maken zijn de gegevens die ingevuld moeten worden gegroepeerd in verschillende delen:

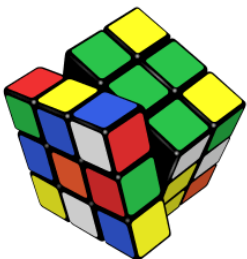
- Basisgegevens;
- Toelagen;
- Mandaat;
- Voordelen alle aard;
- Vergoedingen;
- Fiscale toestand.



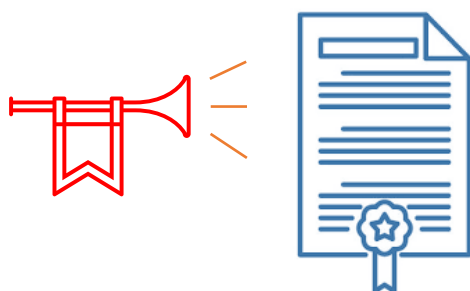
Bij foutieve input is er geopteerd om een foutboodschap mee te geven naast het ingevulde veld.

Bijvoorbeeld:

- De toekenning van de vergoeding voor werkelijke onderzoekskosten aan een CALog-personeelslid genereert de foutboodschap "Niet mogelijk voor een CALog personeelslid";
- De toekenning van een weddebijslag voor de uitoefening van een hoger ambt waarbij een lagere loonschaal dan de basisloonschaal wordt aangeduid genereert de foutboodschap "error, kies een loonschaal van het direct hogere kader/niveau".



# Werkgeversattesten



Het SSGPI zorgde gedurende meerdere jaren voor de uitgifte van welbepaalde werkgeversattesten aan de personeelsleden van de federale politie.

Het gaat hierbij om formulieren waarin weddegegevens worden geattesteerd ten aanzien van externe instanties en organisaties zoals bijvoorbeeld banken.

Echter, de uitgifte van deze werkgeversattesten behoort enerzijds niet tot de wettelijke opdrachten van het SSGPI. Anderzijds wordt het SSGPI geconfronteerd met de nodige uitdagingen, die een maximale inzet van personeelsleden voor het vervullen van de eigen wettelijke opdrachten van het SSGPI behoeft.

**Om deze redenen heeft het SSGPI beslist om de uitgifte van welbepaalde werkgeversattesten aan het personeel van de federale politie stop te zetten sinds 1 januari 2023.**



Meer bepaald gaat het over de volgende werkgeversattesten:

- Attesten met weddegegevens bestemd voor banken (bv. voor het bekomen van een hypothecair krediet);
- Attesten met weddegegevens voor het bekomen van sociale tarieven (bv. sociale huur);
- Attesten met weddegegevens voor crèches ONE (enkel in Wallonië en Brussels Hoofdstedelijk Gewest);
- Oude pensioenattesten;
- Attesten haard-en standplaatstoelage bestemd voor de samenwonende partner van het personeelslid.

Deze attesten dienen sinds 1 januari 2023 door de federale personeelsleden opgevraagd te worden bij de werkgever, met name de Dienst Loopbaanbeheer (DGR/DRP/DPP).

De lokale personeelsleden kunnen hiervoor terecht bij hun personeelsdienst.



## Welzijnsenquête SSGPI



Zoals u in ons jaarverslag van 2022 kon lezen, werd op 02/03/2022 een stakingsaanzegging ingediend voor de werknemers van de federale politie en het SSGPI, waarbij onder meer de psychosociale druk bij de werknemers van het SSGPI werd aangekaart.

Tijdens de onderhandelingen met betrekking tot deze stakingsaanzegging gedurende het OCP 541, werd de expliciete vraag gesteld door de vakorganisaties om het psychosociaal welzijn van de werknemers van het SSGPI in kaart te brengen.

Na analyse bleek dat de interne dienst hiermee belast voor de federale politie, met name CGWB, niet bevoegd is om tussen te komen voor het SSGPI en dat derhalve een tussenkomst van een externe partij noodzakelijk was.

Bijgevolg werd een opdracht uitgeschreven voor een externe gespecialiseerde partner om een onderzoek te voeren naar de psychosociale risico's op het werk bij het SSGPI.

De installatievergadering voor de psychosociale risicoanalyse voor het SSGPI vond plaats op 2/3/2023.

Eind 2023 heeft de externe professionele partner voor welzijn en preventie op het werk, een psychosociale risicoanalyse uitgevoerd binnen het SSGPI aan de hand van een grondige vragenlijst.

De resultaten van deze psychosociale bevraging werden begin 2024 gepresenteerd aan de personeelsleden van het SSGPI. De volgende stap bestaat uit de ontwikkeling van een actieplan o.b.v. de besproken resultaten.





## Telewerkvergoedingen



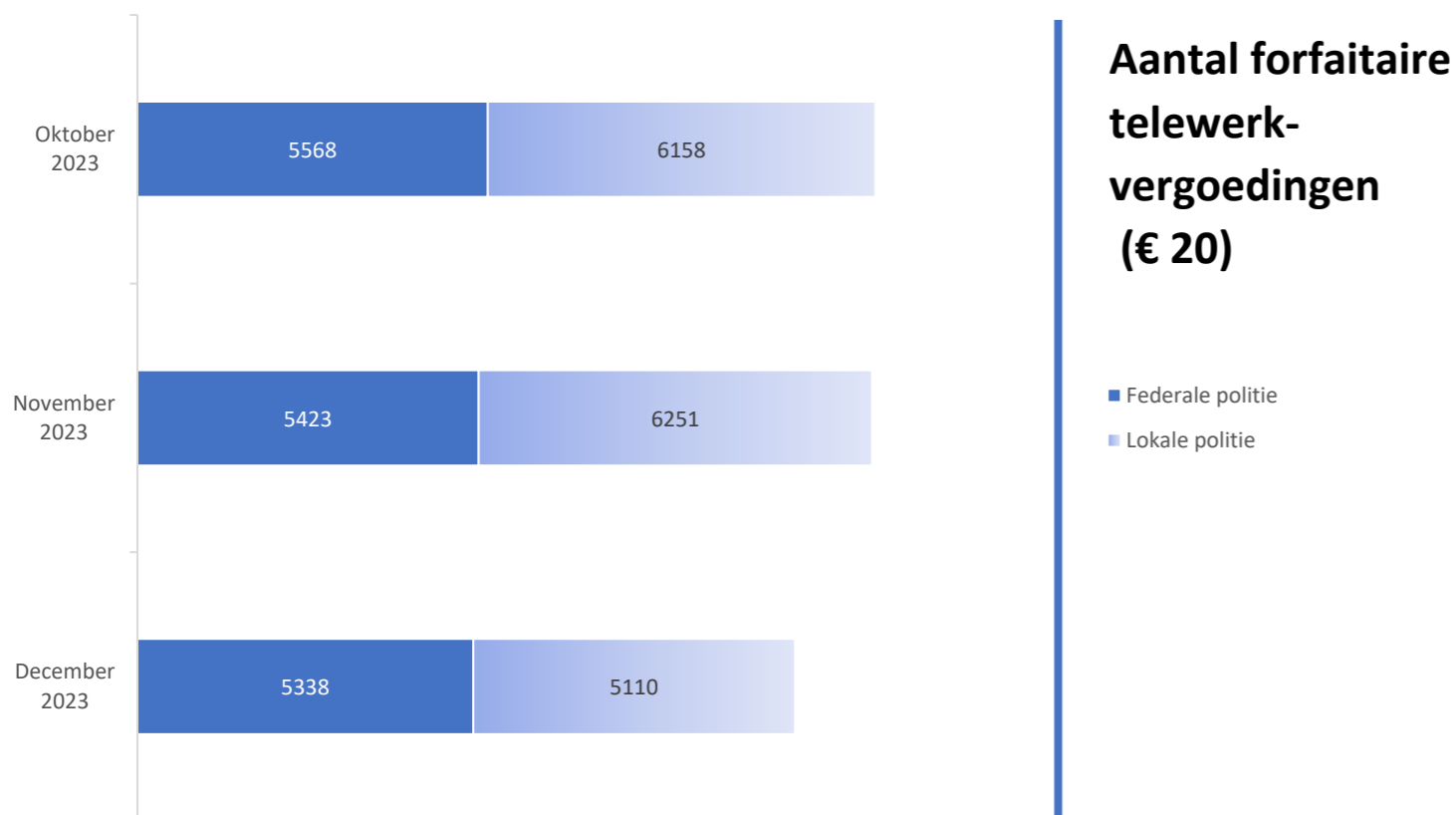
# ≥ 1 dag

Sinds 1 oktober 2023 wordt een vergoeding voor telewerkkosten toegekend aan de personeelsleden die telewerken.

De personeelsleden van het operationele kader en van het CALog-kader die van hun werkgever toestemming hebben gekregen om te telewerken, hebben automatisch recht op deze vergoeding van zodra ze voldoen aan de minimale maandelijkse telewerkvereiste.

De vergoeding bestaat uit twee looncodes: 1 voor minstens 1 dag per maand telewerk en 1 voor minstens 4 dagen per maand. Deze looncodes zijn cumuleerbaar.

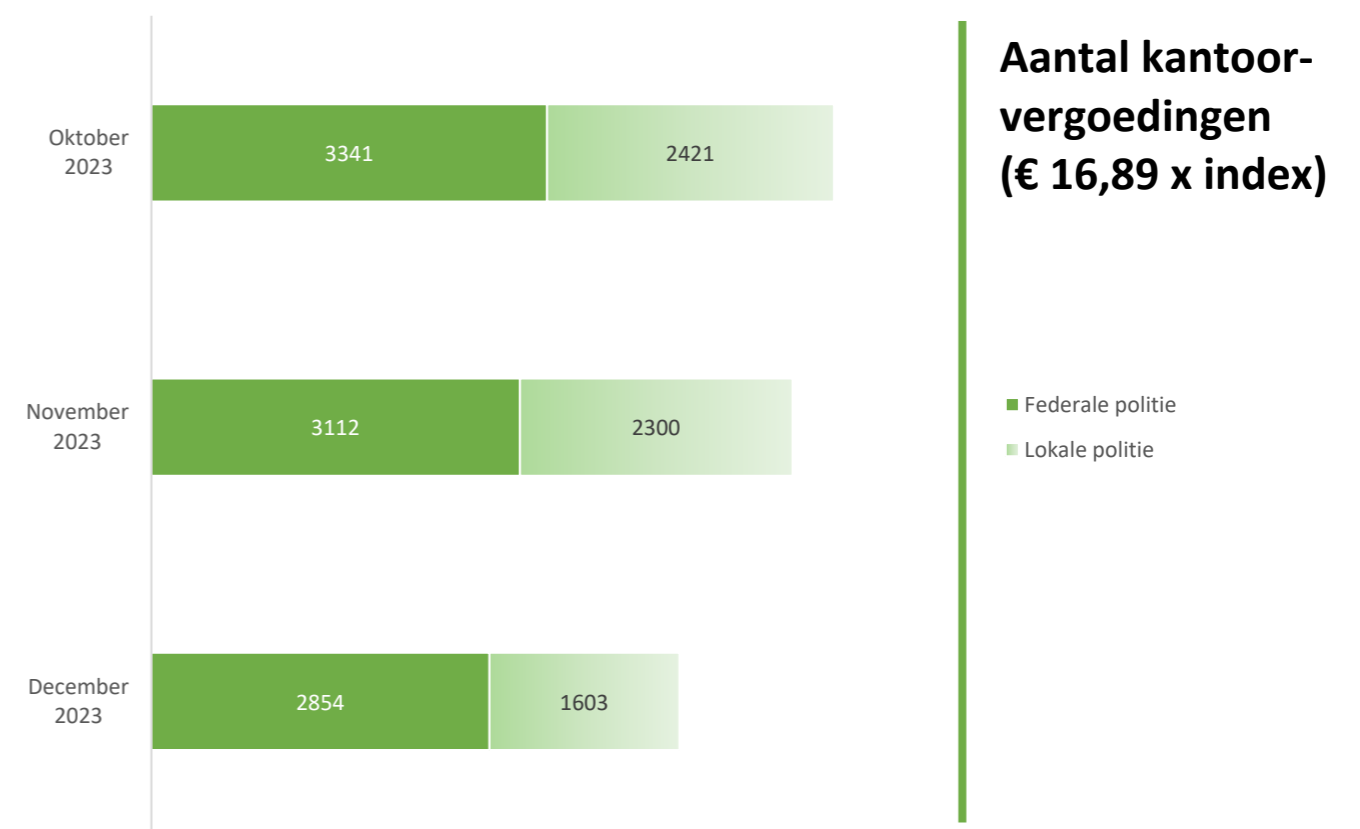
Het forfaitaire basisbedrag van **€ 20 (niet indexeerbaar)** betreft de vergoeding van internet- en communicatiekosten als men **7 uur en 36 minuten** telewerkt in een kalendermaand.



# ≥ 4 dagen

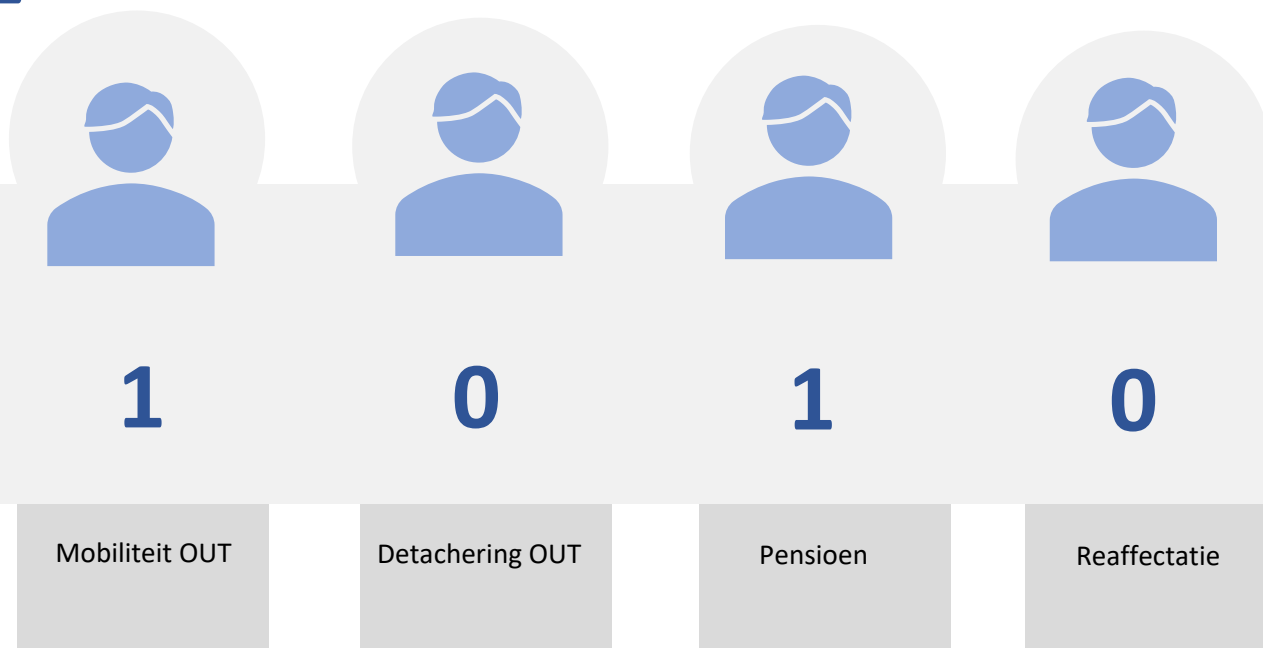
Deze twee vergoedingen worden berekend op basis van de in GALop (of een ander tijdregistratiesysteem) geregistreeerde prestaties. De eerste betaling vond plaats eind november 2023, na het opladen van het Mod 9Bis voor de maand oktober 2023.

De kantoorvergoeding betreft een forfaitair bedrag van **€ 16,89 (te indexeren)** voor de vergoeding van kantoorkosten, water, elektriciteit, verwarming,... als men minstens **30 uur en 24 minuten** telewerkt in een kalendermaand

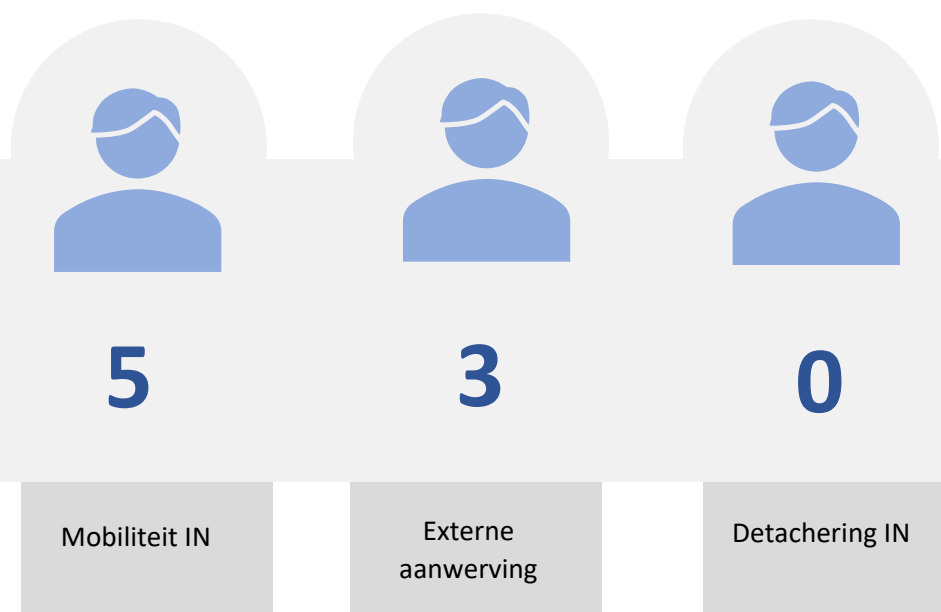


## Personeelsverloop

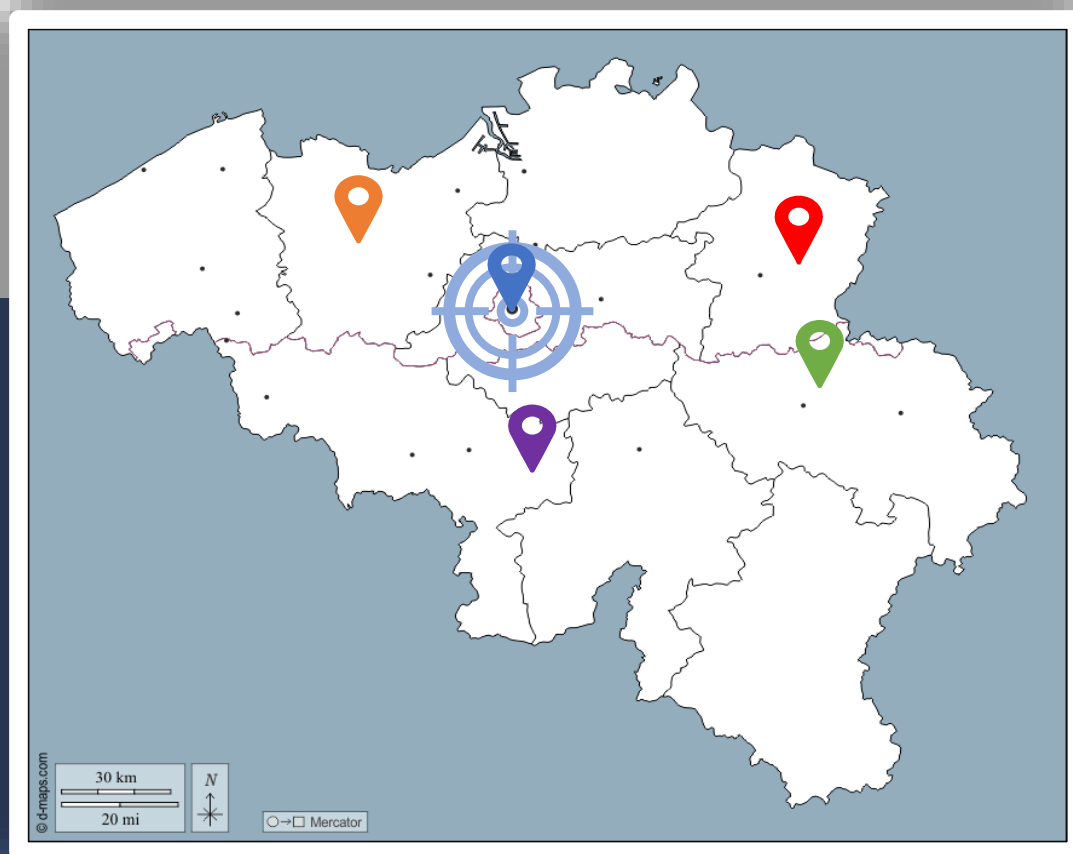
**2** OUT



**8** AANKOMSTEN



## Locatie



**SSGPI - Satelliet Noord**  
Luikersteenweg 228  
3500 Hasselt



**SSGPI – Satelliet Zuid**  
Rue Docteur Pircard 66  
6040 Charleroi (Jumet)



**SSGPI – Satelliet Oost**  
Rue Verte voie 1  
4041 Vottem



**SSGPI – Satelliet BRU**  
Kroonlaan 145 A  
1050 Brussel



**SSGPI - Satelliet West**  
Groendreef 181  
9000 Gent



**Coördinatiecentrum**  
Kroonlaan 145 A  
1050 Brussel

## Teambuilding



**Eedaflegging**



**Teambuilding**

De teambuildingdag van het SSGPI vond plaats op 18 december 2023 in de Gêruzet-kazernes.

De dag begon met een ontbijt, gevolgd door de eedaflegging.

Rond het middaguur kwamen alle deelnemers in kleine groepjes bij elkaar om hun portie friet, frikandellen en andere snacks op te halen bij de Food Truck en ervan te genieten in de warmte van de eetzaal.

Het bezoek aan Winterpret in Brussel, oorspronkelijk gepland voor de namiddag, moest worden geannuleerd, dus namen de SSGPI-medewerkers, verdeeld in 6 teams bestaande uit verschillende leden van de Satellieten en het Coördinatiecentrum, deel aan 2 quizen en 1 blinde test in een sfeer die zeker competitief, maar vooral gezellig was!



**SSGPI**

Kroonlaan 145A, 1050 Brussel