

**L-120**

Lokale Politie

VERKLARING**VOOR HET OPENEN OF SLUITEN VAN DE RECHTEN OP DE
WEDDBIJSLAGEN, TOELAGEN EN VERGOEDINGEN****1 GEGEVENS VAN HET PERSONEELSLID**

NAAM		Voornaam	
Identificatienummer			
Categorie	OPS ☐	CALog ☐	Kader/Niveau
Nummer van de PZ			

2 RUBRIEK IN TE VULLEN DOOR HET DIENSTHOOFD PERSONEEL OF DE DAARVOOR AANGEWEEZEN PERSOON**Ik verklaar dat:**

Dit personeelslid de toekenningsvoorwaarden vervult sinds:		
Dit personeelslid de toekenningsvoorwaarden NIET MEER vervult sinds:		
☐ Weddebijslag voor het uitoefenen van een mandaat	Type of categorie	
☐ Weddebijslag voor het uitoefenen van een hoger ambt	Loonschaal	
☐ Functietoelage – Directeur bij een politiezone van categorie 4 of 5 (enkel voor hoofdcommissarissen, adviseurs A4 en A5) Opmerking: verplicht een kopie toevoegen van het besluit waaruit blijkt dat het ambt van directeur als dusdanig gekwalificeerd werd in de personeelsformatie		
☐ Functietoelage – Motorrijder	☐ Overgangstoelage motorrijder	
☐ Functietoelage – Nabijheidspolitie		
☐ Functietoelage – Misdrijfanalist		
☐ Functietoelage – Strategisch analist		
☐ Functietoelage – Polygrafist		
☐ Functietoelage – Premie leidinggevende (enkel voor CALog) (Opmerking: verplicht een kopie van de organieke tabel of een kopie van de aanwijzingsbeslissing toevoegen)		
☐ Toelage opleider		
☐ Toelage Brussel Hoofdstedelijk Gewest	Bedrag	Begindatum aanwezigheidstermijn
☐ Toelage Brussel Hoofdstedelijk Gewest – Bedrag 6 (Opmerking: verplicht een kopie van de verbintenis toevoegen)		
☐ Verbintenisstoelage Brussel – Deficitaire Politiezone (Opmerking: verplicht een kopie van de verbintenis toevoegen)		
☐ Bijkomende toelage (Klein bedrag)		
☐ Compenserende toelage		
☐ Telefoonvergoeding		

3 GEGEVENS VAN DE KORPSCHIEF OF HET DIENSTHOOFD PERSONEEL

NAAM		Voornaam	
Datum		Nummer diensttelefoon	
Decentralisatiemodel	☐ Base	☐ Light	☐ Full
Handtekening			

4 PROCEDUREHet formulier **L-120** maakt u in **1 exemplaar** op en verstuurt u elektronisch naar de bevoegde satelliet van de **SSGPI**.