

DEEL V – Titel I – Hoofdstuk IV – Verbintenistoelage

Inhoudsopgave

1. **Samenvattende tabel**
2. **Wettelijke en reglementaire basis**
3. **Begunstigden**
4. **Voorwaarden**
5. **Bedrag**
6. **Kenmerken van de verbintenistoelage**
 - 6.1 Indexering
 - 6.2 Sociale en fiscale inhoudingen
 - 6.3 Geschillen
7. **Betaling**
 - 7.1 Algemeen
 - 7.2 Verbreking van de verbintenis
8. **Procedure voor de toekenning van de verbintenistoelage (Themis Base)**
 - 8.1 Rol van de verantwoordelijke van de personeelsadministratie
 - 8.1.1 *Algemeen*
 - 8.1.2 *Mobiliteit*
 - 8.2 Rol van SSGPI
9. **Regels inzake cumulatie**

1. Samenvattende tabel

Toelage		Verbintenistoelage					
Salariscode	4088						
Referenties	Wet	-					
	Koninklijk besluit	KB van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol) (B.S. 31-03-2001) – Artikel XI.III.28ter + Kolom 6 van de tabel van bijlage 7					
	Ministerieel besluit	-					
	Omzendbrief	-					
Begunstigden	Statutair	X			Contractueel	-	
	Lokale politie	X			Federale politie	-	
	Operationeel kader	X (INP)	Administratief logistiek kader	en	-	Militairen	-
Statuut	Nieuw	X	Oud	-	Nieuw met inconvenianten	oude	X
Onderworpenheid	Ziekte- en invaliditeitsverzekering	X	Fonds voor overlevingspensioenen		-	Bedrijfsvoorheffing	X
Indexering	Ja	X			Neen	-	
Betaling	Bedrag	€ 1338,63					
	Vast	X			Variabel	-	

	Per dag	-	Per maand	X	Per jaar	-
	Samen met het loon	X	Ander	-		
Berekeningsregel	Algemeen	Jaarlijks bedrag x index x 1/12				
	Datum	Opening	Ondertekening van de verbintenis			
		Schorsing	Zie bijlage en punt 5 tabel van de nota DGP/DPS-1778/5-9			
		Sluiting	Aan het einde van de verbintenis of in geval van verbreking. De toelage stopt vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum van vertrek.			
Opmerking	Toelage verschuldigd sinds 01-01-2003					
Cumul	Zie punt 9					

2. Wettelijke en reglementaire basis

Koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol) - Artikel XI. III.28*ter* (B.S. 31-03-2001).

3. Begunstigden

De toelage kan worden toegekend aan de:

- statutaire personeelsleden;
- politie-inspecteurs van het operationele kader van de geïntegreerde politie (lokale politie);
- personeelsleden die het nieuwe statuut of het nieuwe statuut en de oude inconveniënten genieten.

Die voorwaarden *ratione personae* zijn cumulatief.

4. Voorwaarden

Om de verbintenis-toelage te kunnen genieten, moet het personeelslid (inspecteur van politie) zijn benoemd in een korps van lokale politie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest waarvan de personeelsbezetting deficitair is ten aanzien van de personeelsformatie van de zone en zich ertoe verbinden in die zone een aanwezigheidsstermijn van zeven jaar voor de eerste verbintenis of van vijf jaar voor de hernieuwde verbintenis na te komen.

De verbintenis van het personeelslid (die cumuleerbaar is met de 'normale' toelage Brussels Hoofdstedelijk Gewest) wordt vastgesteld op een document, waarvan het model wordt bepaald in bijlage 18 van RPPol, dat vaststelt vanaf wanneer de aanwezigheidsstermijn van zeven of vijf jaar aanvangt. Dit document wordt in het mobiliteitsdossier van het betrokken personeelslid gevoegd. De eerste verbintenissen die liepen op 1 januari 2009 blijven natuurlijk onderworpen aan de termijn van 5 jaar waarvoor ze waren aangegaan.

Na een eerste aanwezigheidstermijn van vijf (of zeven) jaar moeten de personeelsleden die de verbintenis-toelage bedoeld in artikel XI.III.28ter wensen te behouden hun verbintenis vernieuwen ten laatste twee maanden vóór het verstrijken van de eerdere verbintenis.

Bij hernieuwing van zijn verbintenis behoudt het personeelslid de toelage zelfs indien ondertussen de personeelsbezetting van de zone waarin het benoemd is niet langer deficitair is ten aanzien van de personeelsformatie van de betrokken zone.

5. Bedrag

Het jaarlijkse bedrag van de toelage wordt vastgesteld in kolom 6 van de tabel van bijlage 7 RPPol en stemt overeen met een niet-geïndexeerd jaarlijks bedrag van € 1338,63.

Om de index die van toepassing is en het geïndexeerde bedrag te kennen, [klik hier](#).

6. Kenmerken van de verbintenis-toelage

6.1 Indexering

De toelage is indexeerbaar.

6.2 Sociale en fiscale inhoudingen

De toelage is onderworpen aan:

- de inhouding 'ziekte- en invaliditeitsverzekering' (voor de statutaire personeelsleden) of de inhouding 'Rijksdienst voor Sociale Zekerheid' (voor de contractuele personeelsleden);
- de bedrijfsvoorheffing.

De toelage is niet onderworpen aan het 'fonds voor overlevingspensioenen'.

De toelage komt in aanmerking voor de bepaling van de 'bijzondere bijdrage voor de sociale zekerheid'.

6.3 Geschillen

De toelage komt in aanmerking voor de berekening van het gedeelte van het loon dat vatbaar is voor beslag.

7. Betaling

7.1 Algemeen

De toelage wordt betaald na vervallen termijn samen met de wedde ten belope van 1/12e van het jaarlijkse brutobedrag.

De toelage is verschuldigd in alle administratieve standen die recht geven op een volledige wedde of op een wedde zoals verschuldigd in het raam van het stelsel van de vrijwillige vierdagenweek bedoeld in artikel VIII.XVI.1 RPPol, van de halftijdse vervroegde uittreding bedoeld in artikel VIII.XVIII.1 RPPol of van de deeltijdse loopbaanonderbreking bedoeld in artikel VIII.XV.1 of artikel VIII.XV.2 RPPol.

Wanneer de maandwedde niet volledig is verschuldigd, wordt de toelage verminderd overeenkomstig dezelfde regels en in dezelfde mate als de wedde.

De eerste betaling wordt uitgevoerd samen met de wedde van de maand die volgt op de datum van de verbintenis. Het te betalen bedrag is vast voor de zeven jaar (of vijf jaar) en wordt dus niet herzien op de verjaardatum van de verbintenis.

De in artikel XI.III.28^{ter} RPPol bedoelde toelage is niet meer verschuldigd wanneer het personeelslid de in dit artikel bedoelde verbintenis niet hernieuwt.

7.2 Verbreking van de verbintenis

Het personeelslid dat die verbintenis niet naleeft, betaalt het totaal van de sinds het aangaan van zijn laatste verbintenis ontvangen toelagen terug aan de betrokken politiezone, tenzij zijn

aanwezigheidstermijn reeds meer dan tien jaar bedraagt en het onmiddellijk opnieuw wordt aangewezen voor een andere betrekking op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De volledige terugbetaling wordt aan het personeelslid gevraagd in de volgende gevallen (artikel XI.III.29, §4 RPPol):

- De mobiliteit naar een zone van lokale politie of naar de federale politie of naar een andere dienst die onmiddellijk afhangt van een andere overheid op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest of naar een andere betrekking buiten het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- Het verlof voorafgaand aan het pensioen;
- Het verlof voor het uitoefenen van een ambt bij een secretariaat, een cel algemeen beleid, bij het kabinet van een federaal, gemeenschaps-, gewestelijk, provinciaal of lokaal politiek mandataris of bij het kabinet van een politiek mandataris van de wetgevende macht;
- Het verlof voor opdracht van algemeen belang;
- De afwezigheid van lange duur wegens persoonlijke aangelegenheden;
- Het verlof voor voltijdse loopbaanonderbreking (klassieke loopbaanonderbreking);
- De definitieve ambtsontheffing;
- Het vrijwillige ontslag;
- De vervroegde oppensioenstelling op aanvraag (pensioen op aanvraag vóór de leeftijd van 65 jaar).

Geven geen aanleiding tot de terugbetaling van de verbintenisloelage:

- Indien de personeelsleden wegens de leeftijd van de verplichte oppensioenstelling geen vijf (of zeven) volle dienstjaren meer kunnen presteren, wordt de verbintenis van een aanwezigheidstermijn van vijf (of zeven) jaar vervangen door een verbintenis in dienst te blijven tot de verplichte pensioenleeftijd;
- Indien een personeelslid (artikel XI.III.28ter RPPol) tegen zijn wil wordt verplaatst in een betrekking buiten het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest eindigt de verbintenis onmiddellijk. Gelet op het feit dat de herplaatsing buiten de wil van het personeelslid gebeurt, moeten de al ontvangen bedragen niet worden terugbetaald.
- Het personeelslid dat zich niet aan de verbintenis kan houden wegens een wettelijk of reglementair opgelegde mobiliteit (voorbeeld: sociale promotie) moet niets terugbetalen. Hetzelfde geldt voor de personeelsleden die de INEX-procedure gebruiken voor de overgang van het operationele kader naar het logistieke en administratieve kader en omgekeerd.
- Het overlijden van het personeelslid of de oppensioenstelling wegens fysieke ongeschiktheid.

Om de gevallen te kennen die aanleiding geven tot de schorsing van het recht op de betaling van de toelage kunt u de nota [DGP/DPS-1778/5-P](#) (nieuwe afkorting DGS/DSJ/P) van 12-09-2002 raadplegen.

8. Procedure voor de toekenning van de verbintenistoelage (Themis Base)

Wat volgt, heeft betrekking op het decentralisatiemodel Themis BASE. Wat de modellen FULL en LIGHT betreft, verwijzen we naar DEEL I (Procedure).

8.1 Rol van de verantwoordelijke van de personeelsadministratie

8.1.1 *Algemeen*

Deze verantwoordelijkheid maakt deel uit van de bevoegdheid van de korpschef of van de door de korpschef daartoe aangewezen persoon.

De aanvraag voor opening van het recht gebeurt met het formulier **L-120**. Dit formulier en een kopie van de verbintenis moeten vervolgens worden bezorgd aan de bevoegde satelliet van het secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (afgekort SSGPI) die verantwoordelijk is voor uw politiezone.

Ter herinnering, het is de taak van de verantwoordelijke van de personeelsadministratie aan het SSGPI de gevallen mee te delen waarin het recht op de toelage moet worden geschorst/gesloten.

8.1.2 *Mobiliteit*

Wanneer een personeelslid mobiliteit maakt binnen de politiediensten ziet de eenheid /de politiezone van herkomst zich verplicht zijn geldelijke rechten te sluiten en moet de eenheid/de politiezone van bestemming ze opnieuw openen.

8.2 Rol van SSGPI

Het secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (afgekort SSGPI), dat onder meer als opdracht heeft het statuut correct toe te passen op alle leden:

- gaat over tot een controle van het formulier/de officiële nota met betrekking tot de vermelde gegevens;
- gaat na of de eventuele rechtvaardigingsstukken werden bezorgd;
- neemt, wanneer er een anomalie wordt vastgesteld, contact op met de persoon die het formulier heeft getekend;
- gaat over tot de uitvoering van het hem voorgelegde verzoek.

9. Cumul

De tijdelijke uitoefening van een hogere functie en/of de toekenning van een weddetoeslag voor de uitoefening van een hogere functie heeft geen impact op de verbintenisloelage.

Om te weten of die toelage cumuleerbaar is met andere geldelijke rechten, kunt u volgende [bijlage](#) raadplegen.