

DEEL V – Titel II – Hoofdstuk VI – Toelage voor de mentor

Inhoudsopgave

1. **Samenvattende tabel**
2. **Wettelijke en reglementaire basis**
3. **Begunstigden**
4. **Voorwaarden**
5. **Bedrag**
6. **Kenmerken van de toelage**
 - 6.1 Indexering
 - 6.2 Sociale en fiscale inhoudingen
 - 6.3 Geschillen
7. **Betaling**
8. **Procedure voor de toekenning van de toelage voor de mentor (Themis base)**
 - 8.1 Rol van de verantwoordelijke van de personeelsadministratie
 - 8.1.1 *Algemeen*
 - 8.1.2 *Detachering*
 - 8.2 Rol van SSGPI
9. **Regels inzake cumulatie**
10. **Regels inzake detachering**
 - 10.1 Detachering RPPOL
 - 10.2 Structurele detachering

1. Samenvattende tabel

Toelage		Toelage voor de mentor					
Salariscode	4061						
Referenties	Wet	-					
	Koninklijk besluit	KB van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol) (B.S. 31-03-2001) – Artikel XI.III.24 tot XI.III.26.					
	Ministerieel besluit	MB van 28 december 2001 tot uitvoering van sommige bepalingen van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (UBPOL) (B.S. 15-01-2002) - Artikel V.7 en XII.12.					
	Omzendbrief	-					
Begunstigden	Statutair	X			Contractueel	X	
	Lokale politie	X			Federale politie	X	
	Operationeel kader	X	Administratief en logistiek kader	X	Militairen	-	
Statuut	Nieuw	X	Oud	-	Nieuw met oude inconvenianten	X	
Onderworpenheid	Ziekte- en invaliditeitsverzekering	X	Fonds voor overlevingspensioenen	-	Bedrijfsvoorheffing	X	
Indexering	Ja	X			Neen	-	
Betaling	Bedrag	€ 2,81					

	Vast	-		Variabel	X	
	Per dag	-	Per maand	X	Per jaar	-
	Samen met de wedde	-		Andere	in de loop van de tweede maand die volgt op de maand gedurende dewelke de cyclus van mentorship eindigt	
Berekeningsregel	Algemeen	Bedrag x index x aantal dagen mentoraat				
	Datum	Opening	Opening van het recht via codering in de PPP/Mod9bis/IsIp Admin			
		Schorsing	-			
		Sluiting	-			
Opmerking	De toelage kan worden toegekend sinds 01-04-2001					
Cumulatie	Punt 9					
Detachering	Punt 10					

2. Wettelijke en reglementaire basis

- Koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol) – Artikel XI.III.24 tot XI.III.26 (B.S. 31-03-2001).
- Ministerieel besluit van 28 december 2001 tot uitvoering van sommige bepalingen van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (UBPOL) (B.S.15-01-2002) - Artikel V.7 en XII.12.

3. Begunstigden

De toelage kan worden toegekend aan de:

- statutaire en contractuele personeelsleden;
- personeelsleden van het operationele kader en van het administratieve en logistieke kader van de geïntegreerde politie (lokale politie en federale politie);
- personeelsleden die het nieuwe statuut of het nieuwe statuut en de oude inconveniënten genieten.

Die voorwaarden *ratione personae* zijn cumulatief.

4. Voorwaarden

Om de toelage voor de mentor te kunnen genieten, moet het personeel belast zijn met de begeleiding van één of meerdere aspiranten in een kader of van één of meerdere stagiairs of van één of meerdere kandidaten in een gespecialiseerde betrekking.

De minister bepaalt wie de hoedanigheid van mentor heeft.

Artikel V.7 van UBPOL bepaalt de geschiktheidscriteria waaraan het personeelslid moet voldoen om als mentor te worden aangewezen:

- 1° als laatste functioneringsevaluatie, geen evaluatie met eindvermelding 'onvoldoende' hebben opgelopen;
- 2° zich in een administratieve stand bevinden waarin hij zijn aanspraken op bevordering of baremische loopbaan kan doen gelden;
- 3° een graadanciënniteit bezitten van ten minste vier jaar;
- 4° een ervaring van ten minste 2 jaar hebben binnen het betrokken lokale politiekorps of de betrokken algemene directie van de federale politie die wordt berekend overeenkomstig de artikelen 5 tot 7 van het koninklijk besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;
- 5° houder zijn van het brevet van mentor.

Om de toelage te kunnen genieten, moet het personeelslid dat de hoedanigheid van mentor heeft, belast zijn met de begeleiding van een aspirant of stagiair. Deze toelage is niet verschuldigd indien de 'mentor' belast is met de begeleiding van een nieuw contractueel personeelslid.

5. **Bedrag**

Het bedrag van de toelage wordt vastgesteld op € 2,81 [niet-geïndexeerd] voor de dagen gedurende dewelke de mentor daadwerkelijk (een fysieke aanwezigheid is vereist) als mentor is opgetreden.

Dit bedrag blijft hetzelfde, ongeacht:

- het aantal aspiranten of stagiairs van wie de mentor belast is met de begeleiding;
- het aantal uren gewijd aan de activiteit als mentor.

Om de index die van toepassing is en het geïndexeerde bedrag te kennen, kunt u op de volgende link klikken: ['geïndexeerde bedragen'](#).

6. **Kenmerken van de toelage**

6.1 **Indexering**

De toelage is indexeerbaar.

6.2 Sociale en fiscale inhoudingen

De toelage is onderworpen aan:

- de inhouding 'ziekte- en invaliditeitsverzekering' (voor de statutaire personeelsleden) of de inhouding 'Rijksdienst voor Sociale Zekerheid' (voor de contractuele personeelsleden);
- de bedrijfsvoorheffing.

De toelage is niet onderworpen aan het 'fonds voor overlevingspensioenen'.

De toelage komt in aanmerking voor de bepaling van de 'bijzondere bijdrage voor de sociale zekerheid'.

6.3 Geschillen

De toelage komt in aanmerking voor de berekening van het gedeelte van het loon dat vatbaar is voor beslag.

7. Betaling

De toelage wordt betaald in de loop van de tweede maand die volgt op de maand gedurende dewelke de cyclus van mentorship eindigt.

8. Procedure voor de toekenning van de toelage voor de mentor (Themis base)

Wat volgt, heeft betrekking op het decentralisatiemodel Themis BASE. Wat de modellen FULL en LIGHT betreft, verwijzen we naar DEEL I (Procedure).

8.1 Rol van de verantwoordelijke van de personeelsadministratie

8.1.1 *Algemeen*

De toekenning van de toelage voor de mentor is een taak van de verantwoordelijke van de personeelsadministratie.

Voor de federale politie valt die verantwoordelijkheid onder de bevoegdheid van de directeur, DirJud, DirCo of gelijkgestelde overheid.

Het verzoek tot opening van het recht gebeurt via het Mod9bis bij de bevoegde satelliet van het secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (afgekort SSGPI).

Voor de lokale politie valt die verantwoordelijkheid onder de bevoegdheid van de korpschef of van de door de korpschef daartoe aangewezen persoon.

Het verzoek tot opening van het recht gebeurt door de verzending van het programma Mod9bis naar de bevoegde satelliet van het secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (afgekort SSGPI).

Opmerking: alle regularisaties gebeuren aan de hand van het formulier **F/L-030**.

Ter herinnering: Het is de taak van de verantwoordelijke van de personeelsadministratie aan het SSGPI de gevallen mee te delen waarin het recht op de toelage moet worden geschorst/gesloten.

8.1.2 ***Detachering***

Bij een detachering blijft de eenheid van oorsprong verantwoordelijk voor de mededeling van de eventuele rechten op de wedden, vergoedingen en/of toelagen die zijn geopend gedurende de periode van detachering.

Het diensthoofd van de plaats van detachering maakt op het einde van de maand alle gegevens over aan de eenheid van oorsprong van de betrokkene. Het diensthoofd van de eenheid van oorsprong zal op zijn beurt de geldelijke rechten overmaken aan het SSGPI zodat het er rekening mee kan houden bij de verwerking van de geldelijke gegevens.

8.2 **Rol van SSGPI**

Het secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (afgekort SSGPI), dat onder meer als opdracht heeft het statuut correct toe te passen op alle leden:

- gaat over tot een controle van het Mod9bis met betrekking tot de vermelde gegevens;
- gaat na of de eventuele rechtvaardigingsstukken werden bezorgd;
- neemt, wanneer er een anomalie wordt vastgesteld, contact op met de persoon die het Mod9bis heeft ondertekend;
- gaat over tot de uitvoering van het hem voorgelegde verzoek.

9. Regels inzake cumulatie

De toelage voor de mentor kan niet gecumuleerd worden met de toelage voor opleider, de weddebijslag voor de uitoefening van een mandaat, of, wanneer deze geheel of gedeeltelijk in de plaats komt van een weddebijslag voor de uitoefening van een mandaat, met de weddebijslag voor een hoger ambt.

Om te weten of die toelage cumuleerbaar is met andere geldelijke rechten, kunt u [volgende bijlage](#) raadplegen.

10. Regels inzake detachering

10.1 Detachering RPPOL

De detachering wordt in artikel I.I.1, 16° RPPOL omschreven als de tijdelijke aanwijzing van een personeelslid dat over alle kwalificaties beschikt die voor de betrekking zijn vereist, in een andere betrekking dan diegene waarin het is benoemd of aangewezen, zonder beperking wat betreft zijn aanwending, voor een duur van ten minste twee opeenvolgende dagen en maximum zes maanden, verlengbaar wegens dwingende dienstredenen, met uitzondering van de detacheringen bedoeld in de artikelen 96 en 105 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (afgekort WGP).

10.2 Structurele detachering

De structurele detachering wordt omschreven in het koninklijk besluit van 26 maart 2005 tot regeling van de structurele detacheringen van personeelsleden van de politiediensten en van soortgelijke toestanden en tot invoering van verschillende maatregelen (B.S. 22-04-2005).

Ter herinnering, de hypothesen inzake structurele of gelijkgestelde detacheringen zijn:

- de leden van de lokale politie die zijn gedetacheerd naar een van de directies van de federale politie (diensten waarvan de bevoegdheden een rechtstreekse invloed hebben op de werking van de lokale politie) krachtens artikel 96 WGP, om er een leidinggevende of een andere functie te bekleden;

- de leden van de lokale politie die zijn gedetacheerd naar de communicatie- en informatiedienst van het arrondissement (SICAD),

- de personeelsleden van de lokale politie of van de federale politie die zijn gedetacheerd:
 - naar het secretariaat van de Vaste commissie van de lokale politie (VCLP);
 - als verbindingsambtenaren van de politiediensten bij de gouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad;
 - als verbindingsambtenaren van de politiediensten bij de provinciegouverneurs;
 - naar de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken;
 - naar een erkende of ingerichte school om er een kaderfunctie of een functie van opleider uit te oefenen.

Voor meer informatie over de geldelijke gevolgen van de structurele detacheringen kunt u de nota [DGP/DPS-1053/P raadplegen](#) (nieuwe afkorting DGS/DSJ/P) van 23-06-2005.