

SSGPI
Kroonlaan 145A
1050 Brussel
Tel. 02 642 60 43
Fax. 02 554 43 48

Aan de bijzondere rekenplichtigen en de financiële diensten
van de politiezone

Brussel, 15-02-2017

Uw kenmerk
Ons kenmerk

Uw dossierbeheerder
E-mail

Mieke De Winter
ssgpi.cc.bkh@police.belgium.eu

Afsluiten weddecyclus februari 2017

Geachte,

De weddecyclus van februari 2017 zal definitief gemaakt worden op donderdag 16 februari 2017. Hieronder kan u de nieuwigheden met betrekking tot deze weddecyclus terugvinden.

1 Bedrijfsvoorheffing 2016

Op 15 februari 2017 werd een zipfile met benaming XXXX_F274_Finprofjaarlijks ter beschikking gesteld via Findoc. Deze zip file bevat twee xls-bestanden:

- XXXX_FinprofJaarlijkseAangifte: Dit bestand bevat een overzicht van de Finprof-bestanden – met betrekking tot het inkomstenjaar 2016 – die werden aangemaakt vanuit PersoPoint (vroeger CDVU);
- XXXX_F274_JaarlijkseAangifte2016: dit bestand bevat een overzicht van de bestanden F274 – met betrekking tot het inkomstenjaar 2016 – die ter beschikking werden gesteld vanuit de loonmotor Themis.

Het bestand XXXX_FinprofJaarlijkseAangifte werd enkel aangeleverd voor de politiezones waarvoor er een herberekening heeft plaatsgevonden vanuit PersoPoint.

Op basis van deze bestanden kan nagegaan worden of de bedrijfsvoorheffing met betrekking tot het inkomstenjaar 2016 correct werd aangegeven.

2 Herberekeningen vanuit PersoPoint (vroeger CDVU)

Indien er nog stavingsstukken worden overgemaakt die betrekking hebben op een rechtzetting vóór 1 januari 2010, dan dient deze wijziging uitgevoerd te worden in de loonmotor van PersoPoint.

PersoPoint heeft beslist om deze wijzigingen – die betrekking hebben op personeelsleden van de geïntegreerde politie – slechts trimestrieel te laten berekenen.

Hieronder kan u een overzicht terugvinden met de gevolgen hiervan:

Trimester	Berekeningsresultaat
Eerste trimester (januari, februari en maart 2017)	Eind maart 2017
Tweede trimester (april, mei en juni 2017)	Eind juni 2017
Derde trimester (juli, augustus en september 2017)	Eind september 2017
Vierde trimester (oktober, november en december 2017)	Eind december 2017

Er zullen bijgevolg slechts vier keer per jaar berekeningsresultaten overgemaakt worden vanuit PersoPoint. Indien er bijvoorbeeld een stavingsstuk werd overgemaakt in maart 2017, met betrekking tot november 2009, zal het resultaat hiervan pas gepubliceerd worden – via Findoc – tegen eind juni 2017.

3 Wijziging bankrekeningnummer voor betaling van de bedrijfsvoorheffing aan FOD Financiën vanaf 1 februari 2017

Indien u de bedrijfsvoorheffing rechtstreeks aan de FOD Financiën betaalt, neem dan de onderstaande informatie grondig door.

Vanaf 1 februari 2017 zal de FOD Financiën immers nog maar 3 bankrekeningen gebruiken voor de betaling van de bijdragen bedrijfsvoorheffing.

U dient de bankrekening te gebruiken van het gewest waar u gevestigd bent. Aangiftes en betaling bedrijfsvoorheffing worden niet langer beheerd door de meer dan 120 ontvangkantoren, maar door drie gespecialiseerde teams :

De gegevens van de teams zijn:

- **Voor Vlaams gewest en Brussels gewest – indien officiële taalkeuze Nederlands is:**

Team Inning BV
E-mail: teamBV@minfin.fed.be
Tel.: 0257 566 30
BE96 6792 0022 7905

- **Voor Waals gewest en Brussels gewest – indien officiële taalkeuze Frans is:**

Team Perception PrP
E-mail: teamPRP@minfin.fed.be
Tel.: 0257 566 40
BE32 6792 0022 7602

- **Voor Duitstalige regio – indien officiële taalkeuze Duits is:**

Team Eupen
E-mail: steueramt.eupen@minfin.fed.be
Tel.: 0257 823 70
BE15 6792 0025 9530

4 Fiscale controle

Een aantal politiezones hebben een brief van FOD Financiën ontvangen waarbij ze de fiscale toestand van de politiezone onderzoeken.

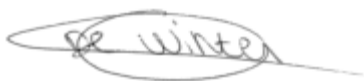
De onderzochte periode heeft betrekking op het inkomstenjaar 2014 en het inkomstenjaar 2015. Eén van de vragen die gesteld werd, heeft betrekking op de 'kosten eigen aan de werkgever'. Er werd een overzicht gevraagd van de gedane terugbetalingen en de reden hiervan.

De kosten eigen aan werkgever betreffen bij de politie enerzijds de terugbetaling van daadwerkelijk gekregen onkosten (bijvoorbeeld terugbetaling ticket openbaar vervoer in het kader van een dienstopdracht op basis van een stavingstuk) en de terugbetaling op forfaitaire wijze van bepaalde onkosten (bijvoorbeeld maaltijdvergoeding). Wanneer de reële kosten worden terugbetaald of wanneer de terugbetaling gebeurt op forfaitaire wijze, conform de regels van de Staat, dienen er geen bedragen meegedeeld te worden op de fiscale fiches van de personeelsleden. Er dient enkel ernstige normen en bewijsstukken vermeld te worden.

Het overzicht dat gevraagd werd, kan aangemaakt worden op basis van de acces module TH.REPORT. Een handleiding om dit overzicht op te maken zal ter beschikking gesteld worden op de website van het SSGPI onder de rubriek 'Handleidingen'.

Indien u nog niet beschikt over deze module, kan u deze aanvragen bij de heer Piet Van Hoylandt, via volgend e-mailadres: piet.vanhoylandt@police.belgium.eu.

Hoogachtend,



Mieke De Winter
SSGPI – Cel boekhouding